

REGULAMIN
KOŁO NAUKOWE INDOLOGII „PADMAĆAKRA”
PRZY KATEDRZE AZJI POŁUDNIOWEJ WO UW

§ 1

Nazwa i siedziba

1. **Koło naukowe indologii „Padmaćakra”**, zwane dalej Kołem, działa na podstawie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Statutu Uniwersytetu Warszawskiego oraz niniejszego Regulaminu.
2. W kontaktach obcojęzycznych Koło posługuje się nazwą **Indology Students’ Association „Padmachakra”** wraz z oficjalnym anglojęzycznym tłumaczeniem nazwy Uniwersytetu Warszawskiego.
3. Koło działa przy Katedrze Azji Południowej Wydziału Orientalistycznego Uniwersytetu Warszawskiego.
4. Siedziba Koła mieści się w Warszawie.

§ 2

Cele Koła i sposoby ich realizacji

Celami Koła są:

1. Rozwijanie zainteresowań naukowych studentów i doktorantów Uniwersytetu Warszawskiego
2. Popularyzacja wiedzy nt. kultur, języka, literatury i historii Azji Południowej

3. Praktyczne przygotowanie studentów i doktorantów do pracy naukowej
4. Prowadzenie badań naukowych w z zakresu zagadnień dotyczących Azji Południowej
5. Współpraca z innymi organizacjami studenckimi i doktoranckimi działającymi na Uniwersytecie Warszawskim oraz innych uczelniach
6. Popularyzacja wiedzy nt. kultur, języka, literatury i historii Azji Południowej
7. Wsparcie organizacyjne inicjatyw podejmowanych przez Katedrę Azji Południowej i Wydział Orientalistyczny UW
8. Współpraca z innymi organizacjami bądź instytucjami działającymi w obszarze zainteresowań członków Koła ;

§ 3

1. Koło realizuje swoje cele poprzez działania organizowane przez Zarząd, Zespoły Projektowe i Sekcje Tematyczne.
2. Nad realizacją celów Koła czuwa opiekun naukowy.
3. O podejmowanych bądź planowanych działaniach Koło informuje Kierownika Katedry Azji Południowej oraz Prodziekana ds. studenckich Wydziału Orientalistycznego.

§4

Zespoły projektowe

1. Przez Zespół projektowy, dalej zwany Zespołem, należy rozumieć grupę członków Koła, która wspólnie realizuje określony projekt.
2. Zespół powołuje Zarząd Koła.

3. Zespół może składać się z jednego członka.
4. Przebieg prac Zespołu organizuje Koordynator projektu, dalej zwany Koordynatorem, którego wyznacza Zarząd za zgodą Opiekuna.
5. Koordynator ma prawo do rezygnacji ze sprawowanej funkcji w dowolnym momencie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
6. Koordynator może zostać odwołany ze swojej funkcji przez Zarząd oraz Opiekuna w wypadku rażącego zaniedbania obowiązków lub na wniosek członków Zespołu.
7. Każdy projekt realizowany w ramach działalności Koła może mieć odrębnego Opiekuna projektu, który wybierany jest przez Zespół za zgodą Opiekuna Koła.
8. Zarząd może zdecydować o likwidacji Zespołu, jeżeli ten nie wywiązuje się z terminowej realizacji projektu.

§5

Sekcje Tematyczne

1. Przez Sekcję Tematyczną, dalej zwaną Sekcją, należy rozumieć grupę członków, która zajmuje się określonym obszarem działalności Koła.
2. Decyzję o utworzeniu bądź likwidacji Sekcji podejmuje Zarząd Koła za zgodą Opiekuna na wniosek członków Koła.
3. Sekcja może mieć odrębnego Opiekuna Sekcji, wybranego przez jej członków za zgodą Zarządu i Opiekuna Koła.
4. Sekcję może założyć co najmniej dwóch członków Koła.
5. Działania Sekcji organizuje Kierownik Sekcji.

6. Kierownika Sekcji Tematycznej powołuje Zarząd za zgodą opiekuna naukowego.
7. Kierownik Sekcji może zrezygnować z pełnionej funkcji w dowolnym momencie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
8. Kierownik Sekcji może zostać odwołany ze swojej funkcji przez Zarząd lub Opiekuna w wypadku rażącego zaniedbania obowiązków lub na wniosek jej członków.
9. Kierownik Sekcji zobowiązany jest do składania Zarządowi raportu z działalności Sekcji co najmniej dwa razy do roku.
10. Kierownik Sekcji ma prawo do uczestnictwa w zebraniach Zarządu, lecz bez prawa głosu.

§6

Opiekun Koła

1. Opiekunem Koła jest nauczyciel akademicki zatrudniony w Katedrze Azji Południowej WO UW, posiadający co najmniej stopień doktora.
2. Opiekun wybierany jest przez Walne Zgromadzenie Członków po zasięgnięciu opinii Kierownika jednostki.
3. Opiekun ma prawo do rezygnacji z pełnionej funkcji w dowolnym momencie.
4. Opiekun składa rezygnację w formie pisemnej władzom Koła.
5. Zarząd Koła może podjąć decyzję o odwołaniu opiekuna na wniosek członków Koła bądź Kierownika jednostki.
6. W wyjątkowych sytuacjach Opiekun Naukowy może zostać zastąpiony przez nauczyciela akademickiego wyznaczonego przez Kierownika jednostki.

7. Opiekun Organizacji w ramach sprawowanej opieki:

- a) Uczestniczy w Walnych Zebraniach członków Koła
- b) Sprawuje nadzór nad działalnością Koła
- c) Udziela pomocy organizacyjnej i merytorycznej członkom Koła
- d) Czuwa nad przestrzeganiem regulaminu przez członków Koła
- e) Posiada rozstrzygający głos w sprawach spornych
- f) Doradza w tworzeniu programu działalności Koła
- g) Opiniuje przedstawiane przez członków Koła projekty badawcze
- h) Zatwierdza wydatki przeznaczone na realizację celów Koła
- i) Reprezentuje Koło w kontaktach z władzami Wydziału Orientalistycznego i Uniwersytetu Warszawskiego

§7

Członkostwo

Członkiem Koła może być każdy student Uniwersytetu Warszawskiego. O członkostwo Koła może ubiegać się również doktorant UW, który uzasadni zainteresowanie realizacją jej celów.

1. Nabycie członkostwa w Kole następuje wskutek uchwały Zarządu Koła akceptującej pisemną deklarację członkowską.

2. Utrata członkostwa następuje: na skutek uchwały Zarządu Koła; na skutek oświadczenia woli wystąpienia z Koła, podanego do wiadomości Zarządu; z powodu zgonu członka; z powodu skreślenia z listy studentów bądź ukończenia studiów.

3. Od decyzji Zarządu o wykluczeniu z Koła członek może się odwołać do Walnego Zgromadzenia Członków.

4. Członek Organizacji ma prawo do:

- a) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Koła
- b) udziału w pracach Koła, korzystania ze wszystkich urządzeń, obiektów i stwarzanych przez Koło możliwości;
- c) używania odznak i znaków Koła, a także jego reprezentowania na wszelkich imprezach i spotkaniach o charakterze niekolidującym z celami i filozofią działania Koła
- d) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Koła
- e) bezzwłocznego uzyskania informacji o działalności Koła, w szczególności o gospodarce finansowej Koła, w tym do zapoznania się z dokumentacją znajdującą się w posiadaniu Koła.

5. Do obowiązków członków należy:

- a) aktywne uczestniczenie w pracach i realizacji celów Koła
- b) regularny udział w zebraniach Koła
- c) stosowanie się w swojej działalności do uchwał oraz wytycznych władz Koła;
- d) regularne opłacanie składek członkowskich na rzecz Koła, jeżeli Walne Zgromadzenie Członków ustanowi składki.
- e) dbanie o dobre imię Katedry Azji Południowej, Wydziału Orientalistycznego i Uniwersytetu Warszawskiego

- f) bezwzględne poszanowanie dla wartości wyznawanych przez społeczność UW

§ 9

Władze Koła: powoływanie, odwoływanie, kompetencje

1. Do władz Koła należy:

- a) Walne Zgromadzenie Członków;
- b) Zarząd.

2. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:

- a) uchwalanie i zmiany Regulaminu Koła;
- b) wybór Prezesa, a na jego wniosek innych członków Zarządu;
- c) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu;
- d) podejmowanie decyzji o rozwiązaniu Koła;
- e) rozpatrywanie innych spraw wniesionych przez członków Koła.

§11

Walne Zgromadzenie Członków

1. Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez prezesa Zarządu Koła co najmniej raz w roku oraz na żądanie co najmniej połowy członków Koła.
2. W Walnym Zgromadzeniu Członków uczestniczą wszyscy członkowie Koła.

3. Walne Zgromadzenie Koła podejmuje decyzje większością bezwzględną głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych.

§ 13

Zarząd Koła

1. Zarząd Koła składa się z prezesa, wiceprezesa i co najmniej dwóch innych członków Koła, jednakże nie więcej niż czterech.
2. Kadencja Zarządu trwa jeden rok.
3. Zarząd podejmuje decyzje większością głosów swoich członków we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków.

§ 14

Kompetencje Zarządu Koła

Zarząd Koła:

4. Odpowiada za bieżące funkcjonowanie Koła.
5. Wyznacza kierunki aktywności naukowej Koła dbając, aby działalność Koła odpowiadała jej celom określonym w Regulaminie
6. Racjonalnie i rzetelnie gospodaruje środkami finansowymi i innym mieniem znajdującym się w dyspozycji Koła

7. Współpracuje z opiekunem Koła, w szczególności informując go o bieżącej aktywności Koła.

§17

Prezes Zarządu

1. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu oraz reprezentuje Koła na zewnątrz.
2. Prezes Zarządu realizuje obowiązki sprawozdawcze Koła, w szczególności w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku składa Rektorowi coroczne sprawozdanie z działalności Koła za rok poprzedni.
3. Prezes Koła zobowiązany jest przedkładać Rektorowi wszelkie zmiany w Regulaminie Koła, zmiany we władzach Koła i aktualny wykaz członków Koła.